



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Пушкина ул., д. 12, Томск, 634003, тел.: (3822) 65-17-69, факс: (3822) 65-17-68, e-mail: departament@obr.admin.tomsk.ru

почтовый адрес: 634050, г. Томск, а/я 48

ОКПО 02117150, ИНН/КПП 7021022449/701701001

И.И. Васильева № 01-18/146
на № от

Директору МБОУ прогимназии «Кристина»
И.Е. Сахаровой

О ведении электронного журнала

Уважаемая Ирина Евгеньевна!

Для развития в муниципальной системе образования г. Томска электронного документооборота департамент образования администрации Города Томска поддерживает Ваше предложение перейти с 1 сентября 2013 года на ведение классных журналов в 1-11 классах в электронном виде при соблюдении рекомендаций, изложенных в письме Минобрнауки от 15.02.2012 года № АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде».

Учитывая важность проблемы развития документооборота в системе образования, департамент образования рекомендует Вам оформить муниципальную экспериментальную площадку по данной теме.

По итогам каждой четверти, года, а также по требованию вышестоящих органов администрация гимназии должна обеспечить вывод всех хранящихся электронных данных на бумажный носитель.

Начальник департамента

О.В. Васильева

А.Е. Чех
55-47-81

01-18/146
01.10.2013г.

**Департамент образования администрации города Томска
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей
дошкольного и младшего школьного возраста прогимназия «Кристина» г. Томска**

ПРИКАЗ

от 01.10.2013 г.

№ 145

г. Томск

О введении электронных журналов

На основании письма департамента образования администрации Города Томска от 01.10.2013г. №01-22/2739 «О ведении электронного журнала»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическому коллективу в 2013-2014 учебном году осуществить переход на ведение классных журналов в электронном виде.

2. Утвердить Инструкцию администратора безопасности, Инструкцию пользователя, Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным в информационных системах персональных данных МБОУ прогимназии «Кристина», Положение о регламенте ведения электронного классного журнала успеваемости в МБОУ прогимназии «Кристина».

3. Назначить Горбунову И.В., учителя информатики техническим специалистом по обслуживанию периферийного оборудования ИСПДн.

4. Лысковой Р.В., заместителю директора по УР обеспечить контроль за ведением электронных журналов учителями и классными руководителями 1-4 классов в электронном виде и вывод всех хранящихся электронных данных на бумажный носитель по итогам каждой четверти, года, а также по требованию вышестоящих органов.



Директор

И.Е. Сахарова

С приказом ознакомлена:

Лыскова Р.В.

Горбунова И.В.